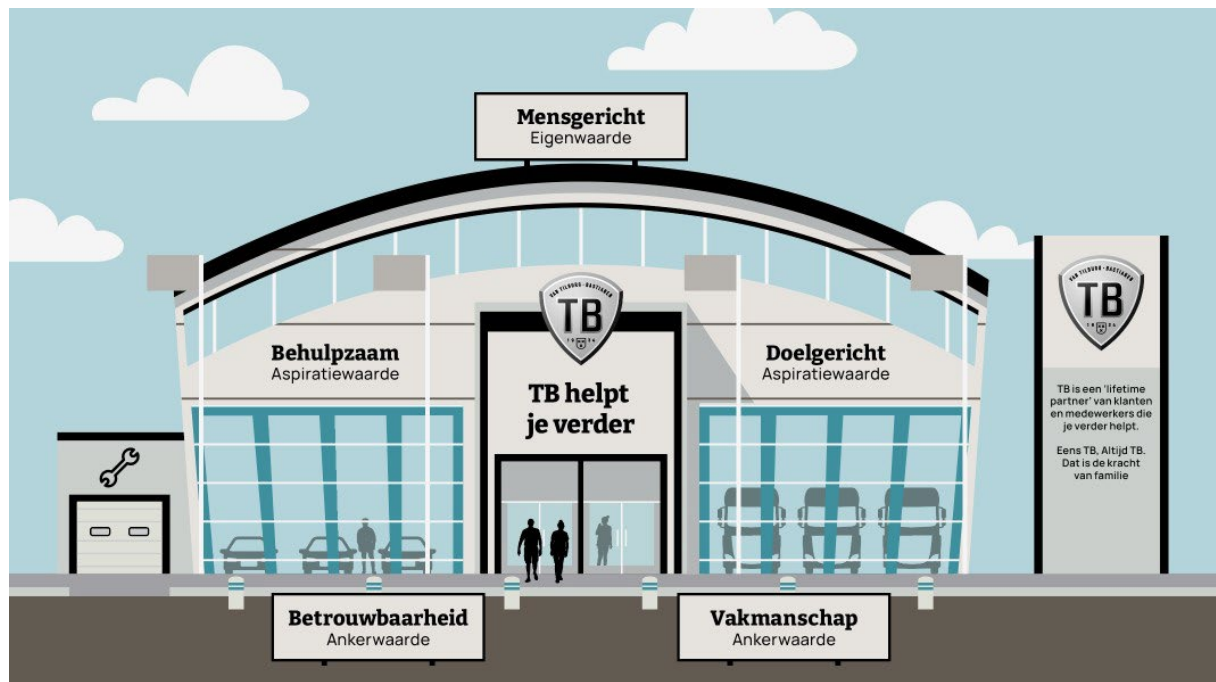


# GEDRAGSCODE

## Inhoud

<b>1. WAARDEN, COMPLIANCE EN INTEGRITEIT</b>	<b>2</b>
<b>2. GEDRAGSCODE</b>	<b>4</b>
<b>3. MENSEN, MILIEU EN OMGEVING</b>	<b>4</b>
<b>3.1 Respect voor elkaar</b>	<b>4</b>
<b>3.2 Veiligheid, ethiek en duurzaamheid</b>	<b>5</b>
<b>3.3 Privacy</b>	<b>5</b>
<b>3.4 Roken, alcohol en drugs</b>	<b>6</b>
<b>4. TRANSPARANTE BUSINESS RELATIES</b>	<b>6</b>
<b>4.1 Ken je klant / relatie</b>	<b>6</b>
<b>4.2 Relatiemanagement</b>	<b>7</b>
<b>4.3 Ambtenaren</b>	<b>7</b>
<b>4.4 Omkoping</b>	<b>7</b>
<b>4.5 Politieke activiteiten</b>	<b>8</b>
<b>4.6 Belangenconflicten</b>	<b>8</b>
<b>5. VRIJE MARKT BEWEGING</b>	<b>8</b>
<b>5.1 Mededinging</b>	<b>8</b>
<b>5.2 Exportcontrole en sanctiewetgeving</b>	<b>9</b>
<b>5.3 Witwassen</b>	<b>9</b>
<b>5.4 Bescherming van vertrouwelijke informatie</b>	<b>9</b>
<b>5.5 Internet en e-mail</b>	<b>10</b>
<b>5.6 Social media</b>	<b>10</b>
<b>6. MELDEN VAN EEN COMPLIANCE ISSUE</b>	<b>10</b>
<b>6.1 Vertrouwenspersoon</b>	<b>11</b>
<b>7. Gedragscode voor Business partners Volkswagen AG en DAF</b>	<b>11</b>

## 1. WAARDEN, COMPLIANCE EN INTEGRITEIT



Mensgerichtheid:

Wij zijn geïnteresseerd in wie jij bent en we zien je als familie. We zijn er voor elkaar in goede en in slechte tijden. We zoeken altijd samen naar oplossingen en blijven in contact. We helpen elkaar verder.

Behulpzaamheid:

We laten elkaar en onze klanten altijd voelen dat we er voor hen willen zijn; je bent altijd welkom, de deur staat altijd open. We proberen verwachtingen te overtreffen en lossen klachten snel en naar tevredenheid op. We staan altijd open voor feedback.

Doelgerichtheid:

We weten waar we naar toe willen vanuit een visie. We proberen in alles waarde toe te voegen. We zorgen dat de doelen die we onszelf gesteld hebben, halen.

Vakmanschap:

We werken met vakmensen / professionals die zich continue verder ontwikkelen. We investeren continue in elkaar en in de benodigde gereedschappen.

Betrouwbaarheid:

We doen wat we beloven en we kunnen op elkaar bouwen. We zijn transparant in wat we doen en spreken alleen met elkaar en niet over elkaar.



In dit stuk werken we verder uit hoe deze kernwaarden tot uiting komen in onze houding, gedrag en taalgebruik. Dit heet een Gedragscode. Het is een verzameling van afspraken die ons gezamenlijke gedrag beschrijven. Niet in abstracte termen, maar in bewoordingen die passen bij de dagelijkse praktijk. En waarin je je dus ook gemakkelijk herkent.

Compliance is meer dan alleen het volgen van de regels; het gaat er vooral om dat dit gedrag ook echt onderdeel van ons als persoon uitmaakt. Zodat de goede dienst die we leveren ook op een goede manier tot stand komt. Dat maakt ons de betrouwbare partner waar we elke dag trots op kunnen zijn.

Handel dus niet alleen naar de letter van deze Gedragscode, maar probeer er in je dagelijkse activiteiten naar te leven, bij elke beslissing die je neemt. Neem dan ook voldoende tijd om vertrouwd te raken met alle informatie. Mocht je vragen hebben, dan zijn we uiteraard bereikbaar.

Alvast hartelijk dank voor je inzet en steun!

De directie,

Thomas Martin

Jan Hattink

CEO

CFO



## 2. GEDRAGSCODE

Onze Gedragscode beschrijft de afspraken die Van Tilburg - Bastianen Groep en alle onderliggende juridische entiteiten hebben gemaakt. Deze spelregels geven weer hoe wij vinden dat we ons moeten gedragen. Het kan zijn dat deze Gedragscode niet het exacte antwoord op je vraag geeft. Om die reden zijn de algemene bepalingen in de Gedragscode op sommige onderdelen verder uitgewerkt in afzonderlijke richtlijnen. De laatste versie van deze richtlijnen kun je vinden op AFAS Insite onder HR.

Wij verwachten naleving van deze Code, de richtlijnen en de wet door al onze medewerkers (vast of tijdelijk) en externe vertegenwoordigers. Van onze leveranciers verwachten wij dat zij integer handelen en zich eveneens houden aan de wet.

De interpretatie van bijvoorbeeld wetgeving of de richtlijnen kan lastig zijn. Bespreek dit dan met je manager. Kom je er samen niet uit aarzel dan niet om HR of Finance hierbij te betrekken. Indien nodig kun je ook contact opnemen met de Compliance Officer of een melding doen volgens de interne meldprocedure. In de richtlijn Meldprocedure vind je hier meer over.

Van Tilburg - Bastianen Groep verwacht dat iedereen de wet en onze Gedragscode kent. Wij verwachten dat iedereen zijn of haar verantwoordelijkheid neemt en dat overtreding van deze Code of de wet wordt gemeld. Het niet naleven van de Gedragscode en de wet kan leiden tot disciplinaire maatregelen. In het vervolg van deze Code wordt dit verder uitgewerkt.

## 3. MENSEN, MILIEU EN OMGEVING

Elkaar en onze omgeving met respect behandelen lijkt vanzelfsprekend, maar iedereen heeft daar zo zijn of haar eigen beeld bij. Hierna bespreken we daarom een aantal principes die het uitgangspunt vormen in de omgang met elkaar en met onze omgeving, inclusief onze klanten en leveranciers.

### 3.1 Respect voor elkaar

Iedere medewerker van TB maakt deel uit van het team. Al onze medewerkers kunnen zichzelf zijn, zonder angst voor bewuste of onbewuste uitsluiting. We hebben respect voor mensen die anders denken. We staan voor een cultuur die niet alleen deze verschillen erkent maar vanuit een basis van wederzijds vertrouwen en respect elkaars kennis, vaardigheden en talenten waardeert en omarmt. We werken met elkaar, niet langs elkaar, en opereren als één sterk team. Hiermee creëren we toegevoegde waarde en kansen voor onszelf en onze organisatie.

Sterker samen, begint bij jezelf. Stel je tolerant en respectvol op naar anderen, ook al wijken hun opvattingen misschien af van jouw eigen mening.

Houd rekening met de invloed van jouw gedrag op anderen. Intimidatie, discriminatie, pesten, aanstootgevend of respectloos gedrag wordt niet getolereerd. Met elkaar creëren we een werkomgeving waarin iedereen zich, los van sekse, etnische afkomst, religie, leeftijd of seksuele voorkeur, veilig en thuis voelt.

- *Praat met elkaar, niet over elkaar*
- *Geef elkaar eens een compliment*
- *Meld het als je gedrag ziet dat niet past binnen de cultuur die wij nastreven*



### 3.2 Veiligheid, ethiek en duurzaamheid

Wij zijn actief in de mobiliteitsbranche en werken elke dag hard om onze klant veilig mobiel te laten zijn. Aandacht voor veiligheid is voor onze klanten maar ook voor onze medewerkers cruciaal. Neem verantwoordelijkheid en leef de veiligheidsvoorschriften na.

Daarnaast streven wij bij het leveren van onze producten en diensten na dat deze voldoen aan de kwaliteits- en veiligheidscriteria zoals contractueel overeengekomen.

Zorg dat we kunnen leren van elkaar en situaties kunnen verbeteren, dus meld misstanden en incidenten, hoe klein ook, meteen! Kleine zaken kunnen namelijk hele grote consequenties hebben.

Wij proberen mogelijke negatieve impact op ons milieu te verkleinen door op een milieubewuste en duurzame wijze te handelen en ons hierin te blijven ontwikkelen op zoek naar alternatieve milieuvriendelijke oplossingen. Van Tilburg - Bastianen Groep houdt zich aan alle van toepassing zijnde milieuwetten en ISO 14001 vereisten.

- *Weet jij waar de nooduitgang zich bevindt?*
- *Veiligheidshesje niet aan? Wijs elkaar er op.*
- *Controleer leveranciers op kinderarbeid.*
- *Denk bij alles wat je doet na over wat de negatieve impact kan zijn op het milieu.*

### 3.3 Privacy

Privacy gaat erom dat iemand zeggenschap heeft over hoe zijn of haar persoonlijke gegevens worden verzameld en gebruikt. Aangezien iedereen zijn eigen visie heeft op privacy, hebben wij binnen onze organisatie richtlijnen over privacy opgenomen in het Privacy Beleid TB. Hierin is vastgelegd wat ons beleid is ten aanzien van het verzamelen, het gebruiken en bewaren van privacygevoelige gegevens van medewerkers en derden, zoals klanten. Ook staat hierin wat er moet gebeuren als gegevens bijvoorbeeld verloren raken.

- *Als je iets kwijt raakt waarvan je denkt dat er persoonsgegevens op staan, meld dit direct bij de Privacy verantwoordelijke.*
- *Deel nooit zomaar persoonsgegevens met collega's, klanten of leveranciers.*

Voor meer gedetailleerde informatie en gedragsrichtlijnen zie het Privacy beleid TB.



### 3.4 Roken, alcohol en drugs

De bedrijfspanden zijn rookvrij. Er mag alleen op aangewezen plaatsen op het buitenterrein worden gerookt. De regels met betrekking tot roken gelden voor iedereen, inclusief klanten en leveranciers.

Alcohol- en drugsgebruik kunnen van grote invloed zijn op de kwaliteit van het werk en de veiligheid op de werkvloer. Tijdens werkzaamheden voor of namens Van Tilburg - Bastianen Groep is het nooit toegestaan om onder invloed te zijn van drank of drugs. Alleen wanneer het geen invloed heeft op het werk en na akkoord van het management, is het toegestaan om alcohol in beperkte mate te nuttigen tijdens bijvoorbeeld een bedrijfsborrel. Maar gedraag je verantwoordelijk, zeker als je daarna nog moet rijden.

Bepaalde medicijnen kunnen ook van invloed zijn op het reactievermogen of concentratievermogen. Indien je dergelijke medicijnen gebruikt, informeer je leidinggevende en volg de instructies op van je arts en/of bedrijfsarts om ervoor te zorgen dat er geen gevaarlijke situaties ontstaan.

## 4. TRANSPARANTE BUSINESS RELATIES

Onze business partners zijn al onze externe relaties, zoals klanten, leveranciers, maar ook externe vertegenwoordigers, consultants, interim-werknemers en ambtenaren. In de omgang met deze business partners doen wij geen enkele concessie als het gaat om onze zakelijke integriteit. We staan namelijk voor eerlijk zaken doen en elkaar altijd met respect behandelen. Wat we hiermee bedoelen is hierna verder uitgelegd.

### 4.1 Ken je klant / relatie

Van Tilburg - Bastianen Groep wil altijd op een eerlijke en verantwoordelijke manier zaken doen met haar business partners. Dit betekent dat wij voorafgaand aan het aangaan van een relatie of het sluiten van een transactie vaststellen met wie wij zaken doen. Dit houdt in dat je je relatie moet kennen en een achtergrondcheck dient uit te voeren.

Bij gerede twijfel, veroorzaakt door een gevoel van onzekerheid over de reputatie van de potentiële relatie of over de mogelijke criminele herkomst van gelden, geldt binnen Van Tilburg - Bastianen Groep de regel dat wij de relatie niet aangaan. Immers, op individuele basis heeft iedereen de contractuele vrijheid niet te leveren aan een afnemer ter bescherming van onze organisatie en het voorkomen van financiële en reputatie schade.

Voor meer gedetailleerde informatie en gedragsrichtlijnen zie de richtlijn 'Ken je klant/relatie'.



## 4.2 Relatiemanagement

Wij organiseren regelmatig evenementen om relaties met onze business partners te onderhouden of om onze producten te tonen. Daarnaast komt het voor dat wij geschenken geven als blijk van waardering.

Een geschenk of uitnodiging kan iemand echter ook, bewust of onbewust, onder druk zetten om op een bepaalde manier te handelen. We hebben daarom richtlijnen opgeschreven voor het aanbieden en ontvangen van geschenken en uitnodigingen.

Transparantie vormt daarbij de basis. Realiseer je daarbij dat we ook rekening moeten houden met de richtlijnen van de ontvangende partij.

- *Vermijd geschenken of uitnodigingen ten tijde van contractonderhandelingen.*
- *Accepteer nooit cadeaubonnen.*
- *Verstuur geschenken nooit naar het privéadres.*

Voor meer gedetailleerde informatie en gedragsrichtlijnen zie de richtlijn 'Geschenken en uitnodigingen'.

## 4.3 Ambtenaren

Bij het omgaan met ambtenaren gelden specifieke regels om elke schijn van beïnvloeding te voorkomen. Dit houdt onder meer in dat je nooit, direct of indirect, geschenken, entertainment, reizen en verblijfskosten en andere giften (zoals kortingen of geld) aan mag bieden aan een ambtenaar.

- *We organiseren mooie evenementen maar mogen ambtenaren hier niet voor uitnodigen.*

Meer informatie over relatiemanagement staat beschreven in de richtlijnen over geschenken en uitnodigingen.

## 4.4 Omkoping

Een geschenk kan in sommige gevallen als omkoping worden gezien, denk bijvoorbeeld aan het aanbieden van bepaalde kortingen, auto's, fietsen, reizen of simpelweg het geven van geld in ruil voor een deal. Wij accepteren, bieden of beloven nooit smeergeld of steekpenningen.

Ook doet Van Tilburg - Bastianen Groep geen faciliterende betalingen. Dit zijn betalingen aan overheidsfunctionarissen om reguliere processen sneller te laten verlopen. Faciliterende betalingen kunnen worden aangemerkt als omkoping en zijn daarom niet toegestaan.



## 4.5 Politieke activiteiten

Van Tilburg - Bastianen Groep is een politiek neutraal bedrijf. Donaties aan politieke partijen of individuen namens Van Tilburg - Bastianen Groep zijn daarom niet toegestaan.

## 4.6 Belangenconflicten

Wij doen op een transparante en eerlijke manier zaken en proberen belangenconflicten te vermijden. Een belangenconflict bestaat als een persoonlijke belang van een medewerker tegenstrijdig is of zou kunnen zijn met zijn of haar verantwoordelijkheden voor het bedrijf. Er hoeft dus geen feitelijk conflict te zijn; de enkele schijn van een belangenconflict kan al voldoende zijn.

Meer informatie over belangenconflicten en hoe te handelen in geval van een (mogelijk) belangenconflict staat in de richtlijnen over belangenconflicten.

- *Neem contact op met je manager als een business partner voorstelt jou in privé een bonus te betalen als je regelt dat een contract wordt afgesloten.*
- *Ben je accountmanager voor een bedrijf waar een familielid werkt? Check met je manager of je geen belangenconflict hebt.*
- *Voldoe facturen nooit in cash of op de privérekening van een leverancier.*

Voor meer informatie over hoe om te gaan met belangenconflicten zie de richtlijn ter voorkoming van omkoping en belangenconflicten.

## 5. VRIJE MARKT BEWEGING

### 5.1 Mededinging

Mededingingswetten beschermen marktpartijen tegen oneerlijke concurrentie en zorgen ervoor dat alle partijen op een eerlijke manier met elkaar concurreren.

Mededingingswetgeving is complex en verschilt van land tot land. Deze wetgeving heeft niet alleen betrekking op schriftelijke overeenkomsten maar kan ook betrekking hebben op informele communicatie met concurrenten, leveranciers of klanten. Denk hierbij aan communicatie over prijzen, kortingen, kosten, klanten, gebiedsverdeling, productiecapaciteit of andere zaken die schijn van afstemming kunnen creëren.

We willen op een eerlijke manier zaken doen in een speelveld dat voor iedereen gelijk is. Meer informatie over mededingingswetgeving en wat dit voor jou betekent, vind je in de richtlijnen over mededinging.

- *Bespreek prijsgevoelige informatie niet met concurrenten.*
- *Laat benchmarking vooraf toetsen door juridische zaken.*
- *Zorg dat je de do's en dont's kent voordat je een meeting van een branchevereniging bijwoont.*

Meer informatie over mededinging staat beschreven in de richtlijn mededinging.





## 5.2 Exportcontrole en sanctiewetgeving

Zaken doen begint bij het kennen van je business partner. Zoek dus altijd uit wie de business partner is en wat de achtergrond is van de potentiële samenwerking.

Dit is niet altijd makkelijk. Zeker niet als de business partner in het buitenland zit, een tussenpersoon is of als er sprake is van export.

Van Tilburg - Bastianen Groep moet er voor zorgen dat de exportcontrole en sanctiewetgeving wordt nageleefd. Sancties zijn beperkende maatregelen die een organisatie, groep landen of land neemt tegen andere landen of organisaties, ondernemingen of individuen. Een doel hiervan kan zijn het bewaren van de internationale vrede en veiligheid.

Exportcontrole gaat over de export van bepaalde items (zoals producten of technologieën) waarvoor bijvoorbeeld vergunningen vereist zijn. Denk aan producten die ook voor militaire doeleinden gebruikt kunnen worden.

Controleer vóór het aangaan van een overeenkomst of dit met de betreffende partij is toegestaan en vóór het exporteren van een goed of hier specifieke regels voor gelden. Deze regels kun je terugvinden in de richtlijnen over export compliance.

- *Weet met wie je zaken doet en check, in geval van twijfel, je business partner bij de Compliance Officer vóórdat je zaken met hem doet.*

## 5.3 Witwassen

Anti-witwas wetten verbieden transacties waarmee geprobeerd wordt illegale opbrengsten legaal te laten lijken.

Heb je een signaal dat het geld zwart is, accepteer dit geld dan sowieso niet. Een van de manieren waarop wij proberen witwassen tegen te gaan is contant geld zoveel mogelijk te vermijden.

Cashtransacties boven de interne drempel (of de wettelijke drempel als deze lager is) of transacties die om wat voor reden dan ook opvallen, meld je aan de financiële manager.

- *Contante betalingen zijn niet meer van deze tijd, wees dus extra alert bij klanten die in contanten willen afrekenen.*

Meer informatie kun je terugvinden in de Richtlijn Cash en Contante betalingen.

## 5.4 Bescherming van vertrouwelijke informatie

Wij gaan voorzichtig om met bedrijfsgevoelige informatie. Als je een gegevensdrager (bijvoorbeeld laptop of smartphone of USB stick) kwijt raakt waarvan je denkt dat er bedrijfsgevoelige informatie op staat, meld dit dan direct bij de Compliance Officer.



## 5.5 Internet en e-mail

Internet en e-mail via Van Tilburg - Bastianen Groep is bedoeld voor zakelijke doeleinden en mag in beperkte mate voor privé doeleinden worden gebruikt. Alle computer- en telecommunicatiesystemen en alle communicatie en informatie verzonden door, ontvangen van, of opgeslagen in deze systemen zijn eigendom van Van Tilburg - Bastianen Groep. Onjuist gebruik van internet kan grote consequenties hebben zoals ongeautoriseerde toegang tot onze systemen, diefstal van bedrijfsgevoelige informatie en schade.

Omdat de gevolgen groot kunnen zijn, kan Van Tilburg - Bastianen Groep je gebruik van internet of e-mail in de gaten houden en controles uitvoeren. Dit gebeurt bij vermoedens van ongepast gebruik van e-mail of internet en frauduleus handelen, of om de veiligheid van het netwerk te waarborgen.

## 5.6 Social media

We gebruiken in ons dagelijks leven veel social media. Wees je ervan bewust dat een persoonlijk bericht op een van de sociale media verspreid en/of gezien kan worden als de visie van Van Tilburg - Bastianen Groep. Zelfs onschuldig lijkende informatie kan van waarde zijn voor concurrenten, klanten of overheden. Post daarom nooit vertrouwelijke informatie over Van Tilburg - Bastianen Groep op social media. Wanneer je Van Tilburg - Bastianen Groep logo's in je posts wil gebruiken, overleg dan vooraf met je leidinggevende. Het gebruik van social media is verder uitgewerkt in de richtlijnen over social media.

- *Wees je ook op social media bewust van je rol als ambassadeur voor Van Tilburg - Bastianen Groep.*

Meer informatie kun je terugvinden in de richtlijn Social Media.

## 6. MELDEN VAN EEN COMPLIANCE ISSUE

Als je iets hoort of ziet dat in strijd kan zijn met onze spelregels of schade aan Van Tilburg - Bastianen Groep kan berokkenen, of als iets 'gewoon niet goed voelt', aarzel dan niet en meld je. Wij gaan zorgvuldig met je melding om. Een vergeldingsactie tegen iemand die een melding heeft gedaan tolereren wij niet.

Van Tilburg - Bastianen Groep onderzoekt alle meldingen serieus, zorgvuldig en vertrouwelijk. Er zijn verschillende mogelijkheden om meldingen te doen. Als eerste moedigen we je aan om, als het gedragingen van iemand betreft, het met die persoon zelf te bespreken. Vanzelfsprekend kun je met dilemma's altijd bij de directie terecht. Daarnaast kun je het ook met HR of Finance bespreken. Ook de Compliance Officer kan al je vragen beantwoorden over onze Gedragscode en andere richtlijnen.

Als je twijfelt, behoefte hebt aan uitleg, nadere toelichting of je eigen interpretatie wil toetsen, neem dan contact op met de Compliance Officer.



Onderstaand schema kan je hierbij helpen:

- *Is het legaal ?*
- *Is het in overeenstemming met onze Gedragscode en TB huis ?*
- *Wil ik de volledige verantwoordelijkheid voor deze beslissing nemen ?*
- *Wil ik hier over lezen in de krant ?*
- *Zou mijn familie trots op mij zijn?*

Als het antwoord op een van deze vragen 'nee' is of als je twijfelt, zoek dan altijd het gesprek op met de Compliance Officer of stuur hem een email [compliance@tb.nl](mailto:compliance@tb.nl).

## 6.1 Vertrouwenspersoon

Als je niet met je dilemma over gedrag van jezelf, een collega of derde, bij bovengenoemde medewerkers terecht wil, dan kun je ook een melding doen via onze vertrouwenspersonen. Wij hebben een externe vertrouwenspersoon via onze Arbodienst en Marie-Anne Bastianen is onze interne vertrouwenspersoon.

Actuele contactgegevens van onze vertrouwenspersonen zijn terug te vinden op AFAS Insite onder HR.

Meer informatie over het melden van een compliance issue staat beschreven in de meldingsprocedure Vertrouwenspersoon.

## 7. Gedragscode voor Business partners Volkswagen AG en DAF

Als business partner en vertegenwoordiger van de merken van Volkswagen AG en DAF zijn wij mede beslissend voor het succes van onze OEM. Het naleven van nationaal en internationaal geldende regels en voorschriften vormen een belangrijke basis in het samenwerkingsverband tussen onze business partners en onze organisatie om economisch succes op langere termijn veilig te stellen.

Deze Gedragscode en onze richtlijnen beschrijven de basis principes voor een goede en succesvolle samenwerking met onze business partners.

